

Приложение № ____ к Протоколу № 1 Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу Москва, внутригородская территория муниципальное образование Тропарево-Никулино, проспект Вернадского, д.80 от «__» _____ 2024г

Порядок осуществления погрузо-разгрузочных работ и перемещения грузов в клубном доме «FULL HOUSE».

1. Настоящий порядок разработан исходя из особенностей планировки многоквартирного дома и направлен на сохранение отделки вестибюлей и холлов и обеспечения безопасных и комфортных условий проживания в многоквартирном доме.

2. Перемещение крупно-габаритных и тяжеловесных грузов, строительных материалов и отходов строительно-отделочных работ осуществляется исключительно через специально подготовленный лифт с местом загрузки/выгрузки через подземный паркинг (на – 1 этаже). Пронос указанных видов грузов через вестибюль главного входа и проходы на цокольный этаж паркинга и использование для этих целей пассажирских лифтов категорически запрещены.

3. Доставка грузов к месту-погрузки/выгрузки может быть осуществлена транспортным средством грузоподъемностью не более 1,5 тонн. Требования к транспортному средству: оно должно иметь габариты, не превышающие следующие размеры: в ширину - 2,20 м., в длину -5 м, высотой – 2,2 м (в разгруженном состоянии, с учетом тента). Машина должна быть без тента. Вес перевозимого груза должен быть не более 1 тонны. Автомобиль должен быть чистый, технически исправен, не оставлять подтёков от масел и других технических жидкостей.

4. Въезд транспортного средства в паркинг производится в согласованное время. Время проведения погрузки-выгрузки определяется сотрудниками управляющей организации на основании заблаговременно поданной заявки (не менее чем за 24 часа) ежедневно с 09-30 ч. до 21-00 ч., и внесении её в реестр заявок сотрудником управляющей организации (подтверждении включения в график).

5. Для перемещения грузов в жилой части дома используется специально подготовленный лифт, на котором есть указание на возможность его использования именно в целях перемещения грузов. Вес перевозимых грузов в лифте не должен превышать 500 (пятисот) кг и двух пассажиров (за один подъем).

6. Время проведения работ составляет 45-60 минут (с учетом перемещения груза лифтом и выгрузки на этаже), разгрузка осуществляется в специально отведенном для этого месте, загрузка в лифт может осуществляться под контролем сотрудника управляющей организации, указания которого по использованию лифтов обязательны к исполнению.

7. Контроль и учет времени въезда/выезда транспортных средств, доставляющих груз, осуществляется сотрудниками Службы контроля или привлеченной охранной организации.

8. К моменту въезда транспортного средства в паркинг, собственник (доверенное лицо) должны обеспечить присутствие возле места выгрузки/погрузки бригаду грузчиков, наличие у них спецодежды и укрывных материалов. Перевозить сыпучие стройматериалы (смеси) без дополнительной упаковки в двойные мешки запрещено. При временном складировании материалов как в паркинге, так и на этажах, в обязательном порядке

применяются укрывные материалы, обеспечивающие сохранность отделки МОП и отсутствие загрязнения поверхностей пола, стен, элементов отделки.

9. После проведения разгрузочных работ бригада должна осуществить уборку загрязненных при проведении работ мест, а именно, провести влажную уборку мест разгрузки, лестничных пролетов, этажа (на котором осуществлялась выгрузка груза), кабины лифта. Возможно осуществление влажной уборки силами управляющей организации при заказе такой дополнительной услуги.

10. В случае погрузки-выгрузки отходов строительного-отделочных или ремонтных работ возможно перемещение отходов к месту загрузки заблаговременно, в случае, если это не мешает завершению работ предыдущей бригадой. Складирование строительных материалов и отходов в местах общего пользования более 1 часа запрещено. При этом на материалах должна быть оставлена информация о принадлежности этих материалов (номер квартиры и телефон контактного лица) и время, когда материал был заскладирован. В случае отсутствия такой информации все материалы подлежат выносу из мест общего пользования и утилизации.

11. Вынос отходов строительного-отделочных или ремонтных работ и размещение их в контейнерах (при этом отходы должны быть упакованы) производится в период с 09-00 до 22-00 способом, не нарушающим покой граждан, при этом у лиц, размещающих отходы, сотрудниками службы контроля может быть проверен пропуск, подтверждающий их право нахождения на территории Клубного дома.

12. Перемещение грузов нестандартных (в том числе длиномерных) по эвакуационной лестнице производится только при условии наличия защитной упаковки, обеспечивающей сохранность стен, элементов отделки и декора лестницы и площадок, дверей по пути следования, при наличии письменного согласия управляющей организации. Письменное согласие оформляется путем наложения соответствующей резолюции на заявлении собственника (его доверенного лица) и должно находиться у лиц, перемещающих груз по эвакуационной лестнице.

13. При отсутствии грузчиков, транспортного средства, отвечающего указанным выше требованиям, эти работы могут быть выполнены управляющей организацией.

14. В случае выявления фактов парковки транспортных средств и складирования материалов (отходов) на чужих машиноместах или общих проездах, в том числе на площадке перегрузок, вводится запрет на въезд данного транспортного средства на территорию Клубного дома, либо запрет на заказ пропусков для доставки грузов в адрес собственника, допустившего такое нарушение (не проинформировавшего лицо, осуществляющее доставку о существующем порядке).

15. По мере увеличения количества квартир, в которых производятся ремонтно-строительные работы, возможно изменение порядка составления графика использования погрузочно-разгрузочных шлюзов.

16. В случае повреждения МОП при проведении погрузочно-разгрузочных работ рабочими (подрядчиками) Собственника, ответственность по восстановлению лежит на Собственнике в полном объеме. В случае не восстановления МОП силами Собственника в срок не более 2 недели с момента активирования случившегося, МОП восстанавливается силами управляющей организации за счет этого Собственника.

17. В случае доставки грузов транспортном большей грузоподъемности, возможна перегрузка и перемещение грузов частями в установленном порядке, в том числе с использованием транспорта управляющей организации.

18. Перемещение грузов для проведения строительного-отделочных работ в помещениях, предназначенных для коммерческого использования (в Торговой галерее) и

вывоз строительных отходов из них осуществляется через центральный вход, со стороны гостевой стоянки. При этом для владельцев помещений сохраняются требования по обеспечению чистоты и порядка как в местах общего пользования торговой галереи, так и площадки перед входом в нее (время нахождения транспортных средств под разгрузку/погрузку, использования укрывных материалов, дополнительной тары, ограничение времени размещения грузов и т.д.).

19. Вопросы разгрузки/погрузки товаров при ведении хозяйственной деятельности в помещениях торговой галереи регламентируются отдельно по согласованию между управляющей организацией и конкретным хозяйствующим субъектом, путем разработки и утверждения графиков и схем перемещения грузов для каждого арендатора, обеспечивающего соблюдение прав арендаторов помещений, их посетителей и проживающих в Клубном доме лиц.

20. Разгрузка товаров осуществляется через специально предназначенную площадку на паркинге (-1 этаж, машиноместа 94,95,96,97,98) и лифты. При проведении работ необходимо руководствоваться объявлениями и указателями, размещаемыми управляющей организацией.

Дополнительные услуги:

1. Для более быстрой разгрузки привезенных материалов можно предоставлять машину для перегрузки материала и завоза в паркинг.
2. Услуги по загрузке и выгрузке мусора.

Места размещения контейнеров для накопления строительных отходов.

СХЕМА ТЕРРИТОРИИ КЛУБНОГО ДОМА «FULL HOUSE»

